



*INSTITUT ZA STANDARDIZACIJU CRNE GORE*

**PRAVILNIK O ČLANSTVU U  
INSTITUTU ZA STANDARDIZACIJU CRNE GORE**

*Podgorica, Novembar 2008.*

Na osnovu člana 22 Statuta Instituta za standardizaciju Crne Gore («Službeni list CG», broj 29/08),  
Upravni odbor na sjednici održanoj 12.11.2008.godine, je d o n i o:

## **PRAVILNIK O ČLANSTVU U INSTITUTU ZA STANDARDIZACIJU CRNE GORE**

### **I. OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se pitanja u vezi sa članstvom u Institutu za standardizaciju Crne Gore (u daljem tekstu: Institut), i to: kategorije članova, prijem u članstvo, registar članova, prava i obaveze članova, prestanak članstva, mirovanje članstva, kao i pravno sledbeništvo članstva.

#### **Član 2.**

Učlanjenje u Institut je dobrovoljno. Članovi Instituta mogu biti privredna društva i druga pravna lica ili preduzetnici koji su osnovani po propisima Crne Gore, kao i fizička lica koja su državljanjani Crne Gore, a žive i rade u Crnoj Gori (u daljem tekstu: Član Instituta)

Članstvo u Institutu se ne može prenositi ili preuzimati.

### **II KATEGORIJE ČLANOVA**

#### **Član 3.**

U Institutu postoje sledeće kategorije članova:

- 1) redovni članovi,
- 2) počasnici članovi

Redovni članovi Instituta su zainteresovane strane iz člana 2. ovog Pravilnika, koje su stekle status člana Instituta po postupku utvrdjenom u Statutu Instituta i ovim Pravilnikom.

Počasnici članovi su istaknuti pojedinci koje je Skupština Instituta imenovala za počasnice članove u skladu sa opštim aktom o predlaganju i imenovanju počasnih članova, imajući u vidu njihov naučno-istraživački rad, značajan stručni rad, posebnu podršku ili drugi značajan doprinos u vezi sa nacionalnom, evropskom ili međunarodnom standardizacijom, odnosno djelatnošću Instituta.

### **III. PRIJEM U ČLANSTVO**

#### **Član 4.**

Za sticanje članstva u Institutu zainteresovane strane su dužne da podnesu pisanu prijavu za učlanjenje sa izjavom o pristupanju i prihvatanju prava i obaveza koje proističu iz članstva. Traženi dokumenti podnose se Institutu.

Obrasci prijave za učlanjenje sa izjavom o pristupanju i prihvatanju prava i obaveza koje proističu iz članstva dati su u prilogu ovog Pravilnika i čine njegov sastavni dio. Ovi obrasci se mogu dobiti u Institutu.

Dostavljene prijave za učlanjenje bez potpisane i ovjerene izjave o pristupanju i prihvatanju prava i obaveza koje proističu iz članstva se ne razmatraju.

Ostala pitanja u vezi sa prijemom u članstvo bliže se uređuju Statutom Instituta.

#### IV. REGISTAR ČLANOVA

##### Član 5.

Institut vodi registar svojih članova, u koji se upisuju sledeći podaci o svakom članu:

a) Osnovni podaci:

- za pravna lica: poslovno ime odnosno naziv,  
za fizička lica: ime i prezime;
- skraćeno poslovno ime, odnosno naziv (samo za pravna lica );
- poštanski broj, mjesto, ulica i broj;
- za pravna lica: matični broj (MB);  
za fizička lica: jedinstveni matični broj građana (JMBG);
- poreski identifikacioni broj – PIB (samo za pravna lica);
- pravna forma (samo za pravna lica);
- šifra djelatnosti (samo za pravna lica);
- za pravna lica: opis pretežne djelatnosti;  
za fizička lica: zanimanje;
- broj telefona;
- broj telefaksa;
- adresa elektronske pošte (e-mail);
- adresa internet portala (<http://>);
- broj zaposlenih (samo za pravna lica);
- status člana (redovni član / počasni član / isčlanjen / isključen / brisan / mirovanje članstva);
- datum posljednje promene statusa člana (prijema u članstvo / imenovanja za počasnog člana / isčlanjenja / isključenja / brisanja / odobrenog mirovanja članstva).

b) podaci o licu za kontakt (samo za pravna lica)

- titula, ime i prezime osobe za kontakt;
- funkcija lica za kontakt;
- poštanski broj, mjesto, ulica i broj;
- broj telefona;
- broj mobilnog telefona;
- broj telefaksa;
- adresa elektronske pošte;

c) podaci o ovlašćenom predstavniku, tj. potencijalnom kandidatu za člana Skupštine Instituta (samo za pravna lica koja su svom predstavniku izdala trajno ovlašćenje)

- titula, ime i prezime ovlašćenog predstavnika u Skupštini Instituta;
- funkcija ovlašćenog predstavnika;
- poštanski broj, mjesto, ulica i broj;
- broj telefona;
- broj mobilnog telefona;

- broj telefaksa;
- adresa elektronske pošte.

U registar se upisuju sve promene podataka iz stava 1. ovog člana.

Osim podataka u tačkama 1, 2, 3, i 14 iz stava 1. ovog člana, koje Institut objavljuje kao izvod iz registra, svi ostali podaci smatraju se službenom tajnom Instituta i ne mogu se objavljivati niti dostavljati trećim stranama bez pisane saglasnosti direktora Instituta na koga se podaci odnose.

## V. PRAVA ČLANOVA

### Član 6.

Članovi Instituta imaju sledeća prava:

1. da učestvuju u radu sjednica Skupštine Instituta, neposredno ili preko ovlašćenog predstavnika, i na njemu raspravljaju, daju predloge i glasaju o odlukama i aktima od značaja za rad Instituta i njegovih organa;
2. da predlažu i budu predloženi za članove Upravnog odbora;
3. da učestvuju u donošenju odluka u vezi sa nacionalnom standardizacijom;
4. da predlažu i budu predloženi za članove stručnih savjeta Instituta;
5. da učestvuju u radu tehničkih radnih tijela Instituta;
6. da budu redovno informisani o radu i rezultatima rada Instituta;
7. da budu redovno i prioritetno informisani o svim relevantnim pitanjima u vezi sa evropskom i međunarodnom standardizacijom;
8. da budu redovno i prioritetno informisani o održavanju seminara, konferencija, savjetovanja i drugih stručnih skupova koje Institut organizuje samostalno ili u saradnji sa drugim institucijama;
9. na slobodan pristup svim zbirkama standarda i srodnih dokumenata, kao i bazama bibliografskih i drugih podataka o standardima i srodnim dokumentima kojima raspolaže Institut u skladu sa pravilima Instituta;
10. na slobodno isticanje podataka o svom članstvu u Institutu u promotivne svrhe.

Počasni članovi Instituta imaju sva prava koja imaju redovni, osim prava na glasanje.

### Član 7.

Pored prava iz člana 6. ovog Pravilnika, članovi Instituta imaju pravo na sledeće materijalne pogodnosti:

1. poseban popust u odnosu na propisanu visinu naknada za standarde, srodne dokumente i druge publikacije;
2. poseban popust u odnosu na propisanu visinu naknada za usluge koje vrši Institut u obavljanju poslova iz oblasti standardizacije;
3. poseban popust na kotizacije za seminare, konferencije, savjetovanja i druge stručne skupove koje Institut organizuje samostalno ili u saradnji sa drugim organizacijama;
4. besplatnu pretplatu na službeno glasilo Instituta;
5. besplatan primjerak godišnjeg kataloga standarda i srodnih dokumenata koje je objavio Institut.

Popusti navedeni u stavu 1 tačkama 1,2 i 3 ovog člana utvrđuju se Cjenovnikom standarda i srodnih dokumenata koji donosi Upravni odbor Instituta.

## **VI. OBAVEZE ČLANOVA**

### **Član 8.**

Članovi Instituta imaju sledeće obaveze:

1. da se pridržavaju Zakona o standardizaciji, akta o osnivanju Instituta, Statuta, ovog Pravilnika i drugih opštih akata Instituta;
2. da aktivno učestvuju u ostvarivanju ciljeva, programa i planova Instituta;
3. da poštuju odluke organa Instituta;
4. da redovno plaćaju članarinu u skladu sa odredbama Statuta;
5. da se pridržavaju politike zaštite autorskih prava i prava na umnožavanje dokumenata Instituta;
6. da pomažu rad komisija za standarde i drugih tehničkih radnih tijela Instituta;
7. da u organe Instituta, odnosno komisije za standarde i druga tehnička radna tijela predlažu predstavnike koji će svojom stručnošću, odgovornošću i aktivnošću unapređivati rad organa i tijela u čijem radu učestvuju;
8. da se pridržavaju pravila i procedura Instituta koje se odnose na donošenje crnogorskih standarda i srodnih dokumenata, na rad komisija za standarde i drugih tehničkih radnih tijela Instituta, kao i na učešće u radu tehničkih radnih tijela evropskih i međunarodnih organizacija za standardizaciju;
9. da se ne bave aktivnostima koje su u suprotnosti sa ciljevima i interesima Instituta i čuvaju ugled Instituta;
10. da blagovremeno obavještavaju Institut o promjenama u vezi sa svojom djelatnošću, brojem zaposlenih, adresom i drugim bitnim podacima i
11. da unapređuju primjenu standarda i srodnih dokumenata.

Počasni članovi Instituta oslobođeni su plaćanja članarine.

## **VIII PRESTANAK ČLANSTVA**

### **Član 9.**

Članstvo u Institutu može prestati usled:

1. dobrovoljnog istupanja;
2. prestanka postojanja člana pravnog lica, odnosno smrti člana fizičkog lica;
3. isključenja;
4. prestanka rada Instituta.

Prestanak članstva u Institutu bliže se uređuje Statutom Instituta.

## **IX MIROVANJE ČLANSTVA**

### **Član 10.**

Članstvo u Institutu može mirovati, ako član podnese pisani zahtjev za mirovanje članstva.

Odluku o mirovanju članstva donosi Upravni odbor.

Odluka iz stava 2. ovog člana stupa na snagu danom donošenja, a članu se dostavlja u pisanom obliku, preporučenom pošiljkom.

#### **Član 11.**

U slučaju mirovanja članstva koje je zatraženo i odobreno posle isključenja zbog neplaćanja članarine, članstvo se može ponovo nastaviti tek kada se plati članarina za period u kojem je članstvo bilo prekinuto.

### **X PRAVNO SLEDBENIŠTVO ČLANSTVA**

#### **Član 12.**

Pravni sledbenik člana Instituta koji je iz bilo kog razloga reorganizovan može postati član Instituta bez sprovođenja postupka prijema u skladu sa odredbama iz članova 4 i 5 ovog Pravilnika, pod uslovom da dostavi pisani zahtjev i uz njega priloži odgovarajuće dokaze o pravnom sledbeništvu, kao i potpisanu izjavu o pristupanju i prihvatanju prava i obaveza koje proističu iz članstva u Institutu.

### **XI. ZAVRŠNA ODREDBA**

#### **Član 13.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

U Podgorici, 12.11.2008.godine

Predsjednik Upravnog odbora  
Prof.dr. Milan Perović, s.r.

**PRILOG:** Obrasci prijave za pravna i fizička lica

**Obrazac za pravna lica**

**PRIJAVA ZA UČLANJENJE  
U INSTITUT ZA STANDARDIZACIJU CRNE GORE**

**Podaci o podnosiocu prijave:**

Poslovno ime, odnosno naziv:

\_\_\_\_\_

Skraćeno poslovno ime, odnosno naziv:

\_\_\_\_\_

Matični broj:

\_\_\_\_\_

Poreski identifikacioni broj ( PIB):

\_\_\_\_\_

Pravna forma:

\_\_\_\_\_

Šifra pretežne djelatnosti:

\_\_\_\_\_

Opis pretežne djelatnosti:

\_\_\_\_\_

Broj zaposlenih:

\_\_\_\_\_

**Sjedište:**

Poštanski broj: \_\_\_\_\_ Mjesto: \_\_\_\_\_

Ulica i broj : \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Telefax: \_\_\_\_\_

E - mail: \_\_\_\_\_ http:// www. \_\_\_\_\_

**Podaci o osobi za kontakt:**

Titula, ime i prezime: \_\_\_\_\_

Funkcija: \_\_\_\_\_

Poštanski broj: \_\_\_\_\_ Mjesto: \_\_\_\_\_

Ulica i broj: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Mobilni telefon: \_\_\_\_\_

Telefax: \_\_\_\_\_ E – mail: \_\_\_\_\_

## Obrazac za pravna lica

### Podaci o ovlaštenom predstavniku, tj. potencijalnom kandidatu za člana Skupštine Instituta

(popunjavaju samo pravna lica koja svom predstavniku izdaju trajno ovlaštenje)

Titula, ime i prezime:	_____
Funkcija :	_____
Poštanski broj:	_____ Mjesto: _____
Ulica i broj:	_____
Telefon:	_____ Mobilni telefon: _____
Telefaks:	_____ E – mail: _____

\_\_\_\_\_  
( Mjesto i datum)

(m.p.)

\_\_\_\_\_  
( Potpis odgovornog lica)

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime odgovornog lica)

\_\_\_\_\_  
(Funkcija odgovornog lica)

---

---

### IZJAVA O PRISTUPANJU I PRIHVATANJU PRAVA I OBAVEZA KOJA PROISTIČU IZ ČLANSTVA U INSTITUTU ZA STANDARDIZACIJU CRNE GORE

Ovom izjavom potvrđujemo da pristupamo u članstvo Instituta za standardizaciju Crne Gore i prihvatamo sva prava i obaveze utvrđene Statutom i drugim opštim aktima Instituta, da ćemo se pridržavati načela standardizacije i pravila za rad Instituta, kao i da ćemo čuvati ugled Instituta.

\_\_\_\_\_  
( Mjesto i datum)

(m.p.)

\_\_\_\_\_  
( Ime, prezime i potpis odgovornog lica)

---

---

*Čitko popunjen i ovjeren obrazac dostaviti lično ili poslati na adresu Instituta za standardizaciju Crne Gore, uz napomenu "Prijava za ućlanjenje u Institut".*

**Obrazac za fizička lica**

**PRIJAVA ZA UČLANJENJE  
U INSTITUT ZA STANDARDIZACIJU CRNE GORE**

Titula, ime i prezime: _____	
Zanimanje: _____	
Organizacija/Ustanova: _____	
Godina i mjesto rođenja: _____	
JMBG: _____	
Državljanstvo: _____	
Poštanski broj: _____	Mjesto: _____
Ulica i broj: _____	
Telefon na poslu: _____	Kontakt telefon: _____
Telefaks: _____	e-mail: _____

\_\_\_\_\_  
( Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis)

---

**IZJAVA O PRISTUPANJU I PRIHVATANJU PRAVA I OBAVEZA KOJA  
PROISTIČU IZ ČLANSTVA U INSTITUTU ZA STANDARDIZACIJU  
CRNE GORE**

Ovom izjavom potvrđujem da pristupam u članstvo Instituta za standardizaciju Crne Gore i prihvatam sva prava i obaveze utvrđene Statutom i drugim opštim aktima Instituta, da ću se pridržavati načela standardizacije i pravila za rad Instituta, kao i da ću čuvati ugled Instituta.

\_\_\_\_\_  
( Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
( Ime, prezime i potpis)

---

*Čitko popunjen i ovjeren obrazac dostaviti lično ili poslati na adresu Instituta za standardizaciju Crne Gore, uz napomenu "Prijava za učlanjenje u Institut".*